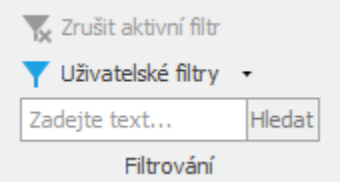
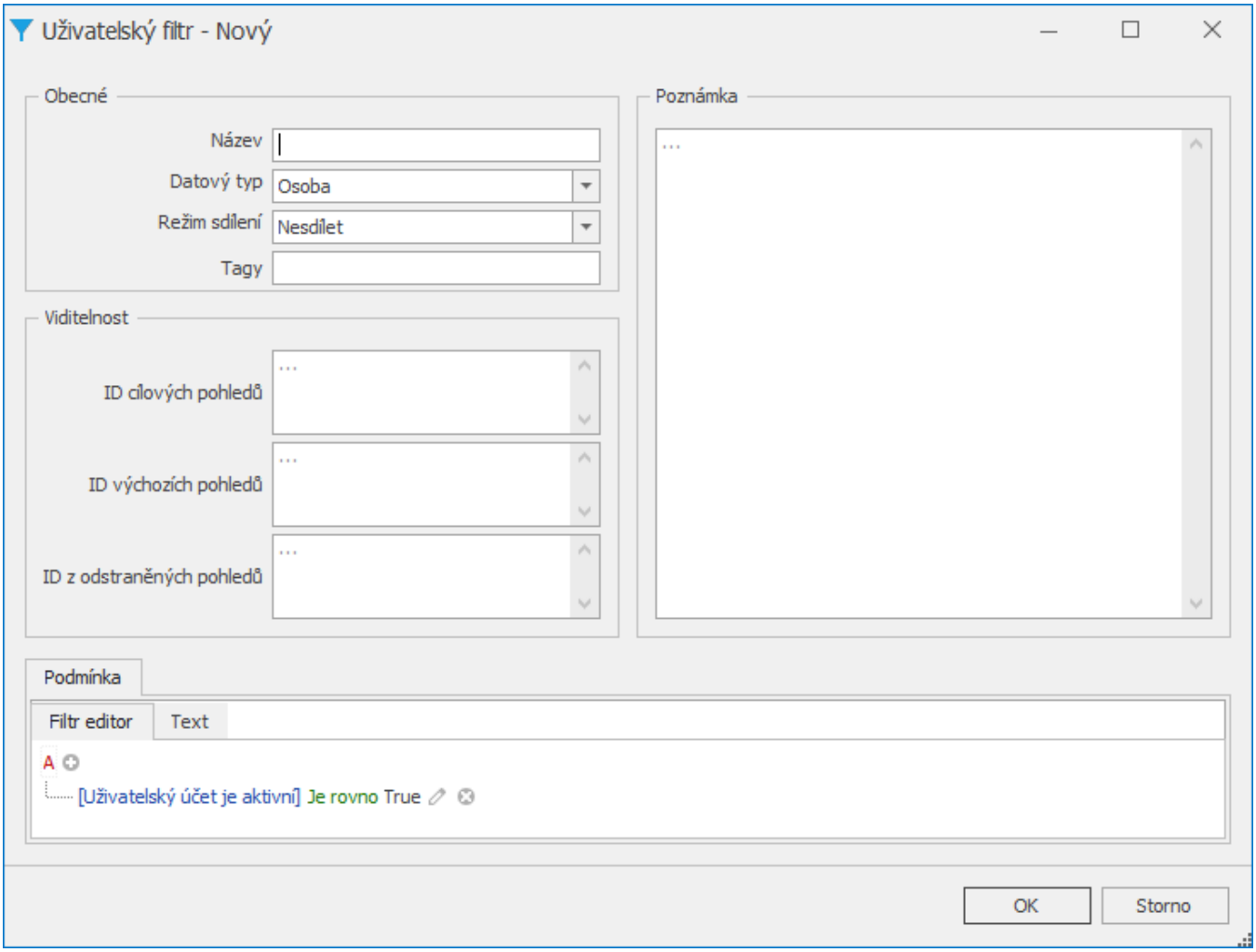
Založení nového uživatelského filtru

Aplikujte filtr, který chcete uložit, více viz kapitola Filtrování dat.

Okno formuláře pro založení nového uživatelského filtru lze vyvolat následujícím způsobem:

1. Na kartě **Domů** klikněte ve skupině **Filtrování** na položku **Uživatelské filtry.**



2. Z místní nabídky vyberte příkaz **Uložit aktuální filtr**.
3. Poté se zobrazí částečně předvyplněný formulář pro zadání nového uživatelského filtru. Vyplňte povinné položky a záznam uložte stisknutím tlačítka **OK**.

Význam jednotlivých polí formuláře je popsán v kapitole Struktura formuláře uživatelského filtru.