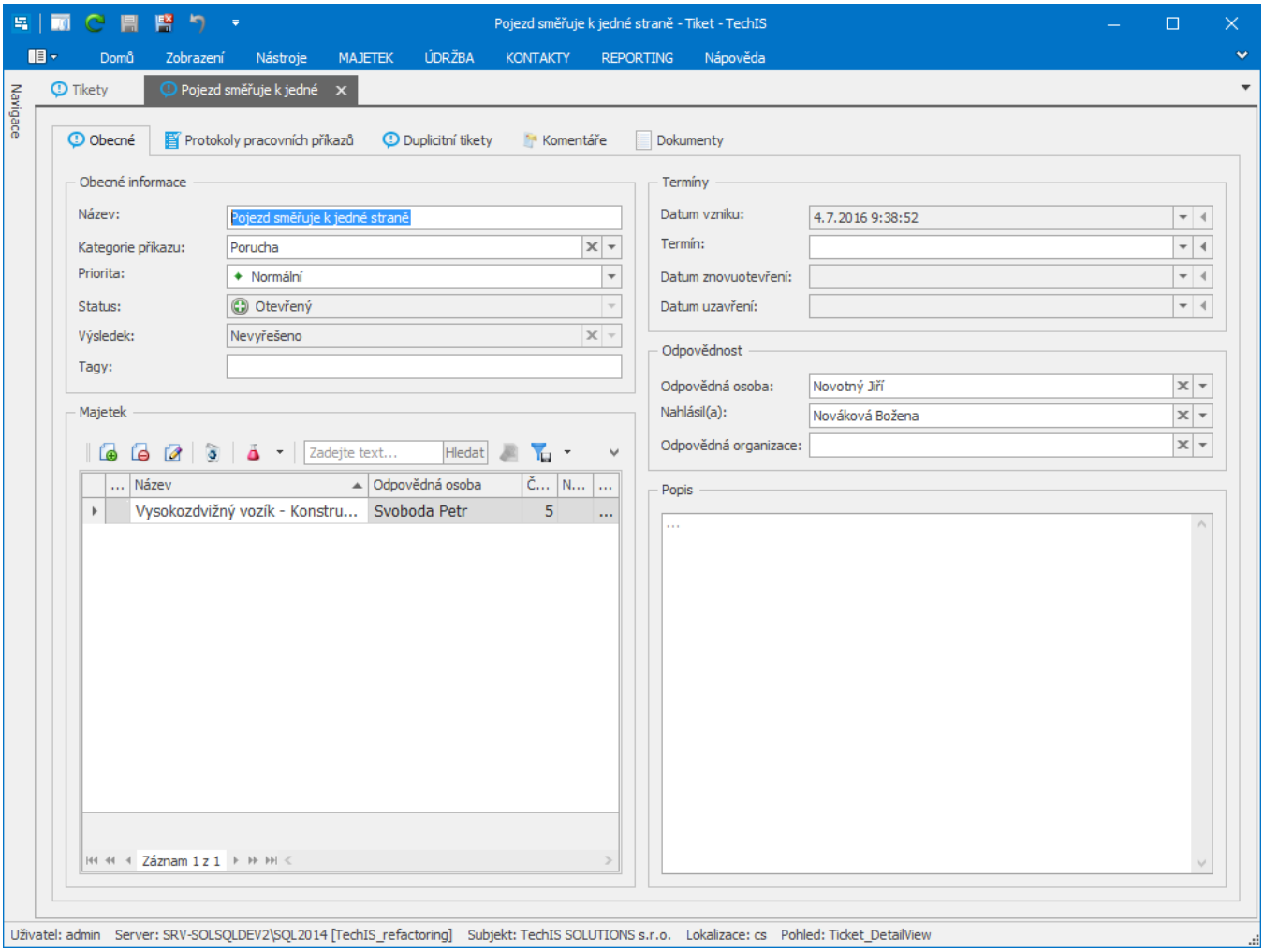
Struktura formuláře pro tiket

Založení a editace záznamu tiketu se provádí na stejném formuláři.

Formulář je možné rozdělit do následujících sekcí:

- Základní informace o tiketu
- Naplánované servisní činnosti na základě tiketu
- Přehled duplicitních tiketů
- Přehled komentářů k tiketu je zobrazen na záložce **Komentáře**. Postup práce s komentáři je popsán v kapitole Komentování záznamů.
- Přehled souvisejících dokumentů s tiketem je zobrazen na záložce **Dokumenty**. Postup práce s přílohami a odkazy je popsán v kapitole DMS - Document Management System