

Odstranění pracovního příkazu

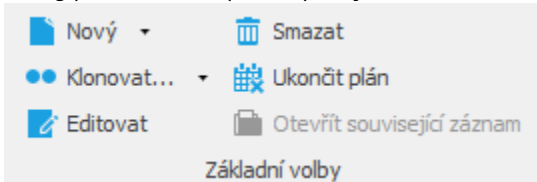
Pokud potřebujete [pracovní příkaz](#) odstranit, můžete k tomu použít volbu **Smazat**, která je popsaná v následujícím textu.



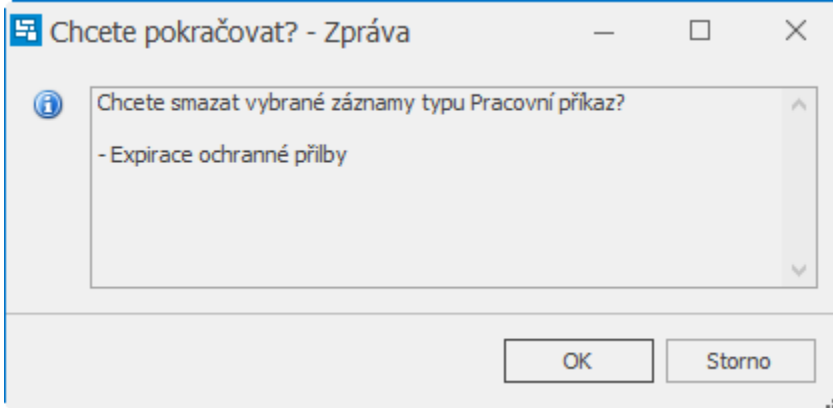
Poznámka

Akce pro odstranění pracovního příkazu je dostupná oprávněným uživatelům pouze z kalendářové evidence [Plán servisní činnosti](#) (více viz postup níže).

1. V [navigaci](#) zvolte modul **Tikety a servisní činnost | Plán servisní činnosti** a v kalendáři vyberte pracovní příkaz, který chcete odstranit.
2. Dialog pro odstranění plánu vyvolejte volbou **Smazat** umístěnou na [kartě Domů](#) ve skupině **Základní volby**.



3. Při odstranění příkazu dojde k upozornění uživatele na smazání. Pokračujte přes tlačítko **OK**.



Pokud je vybraný pracovní příkaz součástí plánu, bude uživatel upozorněn, že se provede smazání plánu včetně všech jeho výskytů. Pokračujte přes tlačítko **OK**.

