

Zápis výsledků pracovního příkazu a nákladů

Kapitola [Zápis výsledků pracovního příkazu a nákladů](#) obsahuje následující témata:

- [Jak rychle vyřešit pracovní příkaz](#)
- [Postup pro zápis výsledků pracovního příkazu a nákladů](#)
- [Funkce u zápisu výsledků pracovního příkazu](#)
- [Struktura formulářů pro zápis výsledků pracovního příkazu](#)
 - [Protokoly \(záznamy o provedení pracovního příkazu\)](#)
 - [Úkoly pracovního postupu](#)
- [Struktura formulářů pro zaevidování nákladů](#)
 - [Zápis práce](#)
 - [Náhradní díly](#)
 - [Ostatní výdaje](#)

Jak rychle vyřešit pracovní příkaz

Aplikace umožňuje doplnit výsledek pracovního příkazu prostřednictvím rychlé volby **Vyřešit**.

Takový [pracovní příkaz](#) bude automaticky označen za **vyřešený** (Status = Vyřízené, Výsledek = Vyřízeno).

i Pokud [pracovní příkaz](#) vznikl na základě [tiketu](#), bude uživatel po volbě **Vyřešit** automaticky dotázán, zda si přeje uzavřít i související tiket.

The screenshot shows the 'Pracovní příkaz: Vozík nebrzdí' (Work Order: Cart not braking) screen. A modal dialog is displayed in the center with the title 'Uzavřít související tiket' (Close related ticket). The dialog contains the text: 'Všechny protokoly mají zapsán výsledek. Přejete si uzavřít související tiket Vozík nebrzdí?' (All protocols have the result recorded. Do you want to close the related ticket Vozík nebrzdí?). There are two buttons: 'Ano' (Yes) and 'Ne' (No). The background interface shows the 'Informace' (Information) tab with fields for 'Status: Vyřízeno' and 'Výsledek: Vyřízeno'. The 'Odpovědi' (Answers) section lists details like 'Odpovědná osoba: Dvořák Tomáš' and 'Odpovědná organizace: Bez dopadu'.

Pokud bude vybrána volba **NE**, bude změněn stav tiketu na **Ověření**. V opačném případě bude uživatel vyzván k zadání výsledku pro související tiket. Pokračujte volbou **Uzavřít tiket**.

Uzavření tiketu: Vozík nebrzdí

dvorak

Tikety / Vozík nebrzdí / Uzavření tiketu

Výsledek *

Vyřešeno

Report

Uzavřít tiket

Postup pro zápis výsledků pracovního příkazu a nákladů

Na následujícím příkladu je popsán hromadný zápis výsledků na opakující se [servisní činnosti](#) a postup, jak odvést náklady v podobě spotřeby náhradních dílů, odvedené práce a ostatních výdajů.

- V [menu aplikace](#) zvolte modul [Pracovní příkazy](#) a v seznamu klikněte na příkaz, u kterého chcete zaznamenat výsledky.
- V detailu tohoto záznamu klikněte na volbu **Zápis výsledků**.

TechSIS

www.techsis.eu

Nástěnka

Tikety

Pracovní příkazy

Výrobní příkazy

Majetek

Osoby

Statistika

Elektrické revize

Pracovní příkaz: Měsíční prohlídka VZV

admin

Pracovní příkazy / Detail pracovního příkazu

Informace Dokumenty

Výsledek *

Zápis výsledků

Zápis práce

Upravit

Odstranit

Tisková verze

Informace

Protokoly

Komentáře

není kompletní

Status: Celá

Výsledek: Celá

Kategorie

Planova

Odpovědná osoba

Odpovědná organizace

Přivázané osoby

Zdrojový tisk

Celkové náklady

Střby

Popis

Čas události

Plánované zahájení

Plánované ukončení

Skladebné zahájení

Skladebné ukončení

Typ příkazu

Typ plánování

Omezení

Dopad na majetek

Výsledná sprava

Popis omezení

Protokoly

Název	Majetek	Protokol	Výsledek	Zápis provedl(a)	Pracovní postup	Název	Dokončeno
Měsíční prohlídka VZV -	Vysokozádržný vozík 01				Prohlídka zadržného vo...	Ne	
Měsíční prohlídka VZV -	Vysokozádržný vozík 02				Prohlídka zadržného vo...	Ne	
Měsíční prohlídka VZV -	Vysokozádržný vozík 03				Prohlídka zadržného vo...	Ne	

Komentáře

Zatím data

Odeslat

- Zobrazí se formulář Zápis výsledků pracovního příkazu, který obsahuje záložky Protokoly, Pracovní postup, Zápis práce, Náhradní díly a Ostatní výdaje. Význam jednotlivých záložek je popsán v následujících krocích.

! Záložka **Pracovní postup** se načítá jen v případě, že je u [Pracovního příkazu](#) nadefinován pracovní postup.

Zápis výsledků: Měsíční prohlídka VZV

admin

Pracovní příkazy / Měsíční prohlídka VZV / Zápis výsledků pracovního příkazu

Protokoly

Pracovní postup

Zápis práce

Náhradní díly

Ostatní výdaje

Protokol

Protokol *

Vše

Výsledek

Nezadáno

Zahájeno *

11. 9. 2019 8:00

Ukončeno *

11. 9. 2019 18:30

Zápis provedl(a) *

Berno Attila

Report

Uložit

Výsledky

Majetek	Výsledek	Zahájeno	Ukončeno	Zápis provedl(a)
Vysokozádržný vozík 01		11. 9. 2019 8:00	11. 9. 2019 18:30	
Vysokozádržný vozík 02		11. 9. 2019 8:00	11. 9. 2019 18:30	
Vysokozádržný vozík 03		11. 9. 2019 8:00	11. 9. 2019 18:30	

- Na první záložce **Protokoly** lze v sekci **Protokol** zadat výsledky pracovního příkazu. Vzhledem k tomu, že v našem případě chceme výsledky zapsat hromadně ke všem protokolům, máme v poli **Protokol** vybranou hodnotu **Vše**. Vyplňte povinné údaje a pokračujte volbou **Uložit**. Význam jednotlivých polí je popsán v textu [zde](#).
- Následně přejděte na záložku **Pracovní postup**, zde lze zadat v sekci **Pracovní postup** výsledky pracovního postupu ke každému protokolu, který je nadefinovaný u pracovního příkazu. Vyplňte povinné údaje a pokračujte volbou **Uložit**. Význam jednotlivých polí je popsán v textu [zde](#).

6. Následně přejděte na záložku **Zápis práce**, zde lze v sekci **Nový záznam** zaznamenat odvedenou práci k protokolu pracovnímu příkazu. Vyplňte povinné údaje a pokračujte volbou **Uložit**. Význam jednotlivých polí je popsán v textu [zde](#).
7. Následně přejděte na záložku **Náhradní díly**, zde lze v sekci **Nový záznam** zaznamenat spotřebu náhradních dílů k protokolu pracovnímu příkazu. Vzhledem k tomu, že v našem případě chceme spotřebu náhradních dílů zapsat hromadně ke všem protokolům, máme v poli **Protokol** vybranou hodnotu **Vše**. Vyplňte povinné údaje a pokračujte volbou **Uložit**. Význam jednotlivých polí je popsán v textu [zde](#).
8. Následně přejděte na záložku **Ostatní výdaje**, zde lze v sekci **Nový záznam** zaznamenat ostatní náklady k protokolu pracovnímu příkazu. Vzhledem k tomu, že v našem případě chceme ostatní náklady zapsat hromadně ke všem protokolům, máme v poli **Protokol** vybranou hodnotu **Vše**. Vyplňte povinné údaje a pokračujte volbou **Uložit**. Význam jednotlivých polí je popsán v textu [zde](#).

Na příslušném [protokolu pracovního příkazu](#) je přehledně uveden zápis výsledků, které byly provedené v předchozích krocích.

Protokol: Měsíční prohlídka VZV (Vysokozdvizný vozík 01)

admin

Pracovní příkazy / Měsíční prohlídka VZV / Protokol pracovního příkazu

Zápis výsledků

Tisková sestava

Informace

Pracovní příkaz

Měsíční prohlídka VZV

Majetek

Vysokozdvizný vozík 01

Pracovní postup

Prohlídka zdvíhacího vozíku

Zahájeno

11. 9. 2019 8:00

Ukončeno

11. 9. 2019 8:30

Výsledek

OK

Zápis provedl(a)

Dvořák Tomáš

Report

Celkové náklady

1 166,00

Pracovní postup

1 Pořadí	Úkol	Výsledek	Provedl(a)	Datum zápisu	Poznámka
1	Optická kontrola na ztrátu oleje u h...	Spínáno	Berno Attila	9. 9. 2019 14:49	
2	Funkční kontrola výstražného tlačítk...	Spínáno	Berno Attila	9. 9. 2019 14:49	
3	Funkční kontrola klakson	Spínáno	Berno Attila	9. 9. 2019 14:49	
4	Kontrola pohyblivosti qji	Spínáno	Berno Attila	9. 9. 2019 14:49	
5	Optická kontrola pneumatik a kol	Spínáno	Berno Attila	9. 9. 2019 14:49	
6	Kontrola řetězů zvedacího zařízení	Spínáno	Berno Attila	9. 9. 2019 14:49	
7	Optická kontrola baterie	Spínáno	Berno Attila	9. 9. 2019 14:49	
8	Kontrola otáčivého tlačítka řídící jed...	Spínáno	Berno Attila	9. 9. 2019 14:49	

Strana 1 z 1 (8 položek)

Zapsaná práce

Datum	Zapsal(a)	Nákladové středisko	Čas trvání	Náklad
11. 9. 2019 8:00	Vše Dvořák Tomáš	NS1	30m	100,00

Strana 1 z 1 (1 položek)

Spotřebované náhradní díly

Datum	Použit(a)	Skladová karta	Nákladové středisko	Množství	Jednotková cena	Náklad
11. 9. 2019 8:00	Vše Dvořák Tomáš	Shell Spirax S2 ALS 90 (934.5 (...	NS2	0,67	349,00	232,68

Strana 1 z 1 (1 položek)

Ostatní výdaje

Název	Nákladové středisko	Náklad
Zásah externího technika	NS1	833,33

Strana 1 z 1 (1 položek)

Funkce u zápisu výsledků pracovního příkazu

Následující tabulka popisuje akce, které mají oprávnění uživatelé systému u formuláře pro zápis výsledků pracovního příkazu k dispozici.

Tlačítko	Název	Význam
	Založit tiket	Založí předvyplněný požadavek na údržbu, více zde .

Struktura formulářů pro zápis výsledků pracovního příkazu

Protokoly (záznamy o provedení pracovního příkazu)

Následující tabulka obsahuje výčet vlastností pro zápis výsledků pracovního příkazu uvedených na záložce **Protokoly** a jejich význam.

Název pole	Význam
Protokol	Název protokolu pracovního příkazu, na který bude zaevidován výsledek. Hodnota Vše umožňuje hromadné zadání. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu.
Výsledek	Výsledek tohoto protokolu. Výchozí typy výsledků jsou uvedeny níže. Oprávněný uživatel může přidat další typy výsledků. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu. <ul style="list-style-type: none"> OK - pracovní příkaz byl proveden úspěšně. Zjištěna závada - pracovní příkaz byl proveden, ale byla zjištěna závada. Zjištěna nesrovnalost - pracovní příkaz byl proveden, ale byla zjištěna nesrovnalost. Neprovedeno - pracovní příkaz nebyl proveden. Uživatel může zadat důvod neprovedení do pole Report. Plánované vynechání - pracovní příkaz byl plánovitě vynechán. Uživatel může zadat důvod vynechání do pole Report.
Příčina selhání	V případě, že je výsledek protokolu Zjištěna závada , nebo Zjištěna nesrovnalost , lze ze seznamu vybrat příčinu selhání protokolu. Příčinu selhání lze vyplnit pouze pokud je u protokolu nastavena v desktopové verzi aplikace.
Zahájení	Datum a čas skutečného zahájení provádění tohoto pracovního příkazu.
Ukončení	Datum a čas skutečného ukončení provádění tohoto pracovního příkazu.
Zápis provedl (a)	Osoba , která provedla zápis k tomuto protokolu.
Popis	Podrobný popis příčiny vzniku závady, poruchy aj.
Report	Podrobný textový zápis z provádění tohoto pracovního příkazu. Vyjádření či odůvodnění vynechání nebo zpoždění provádění tohoto pracovního příkazu.

Zápis výsledků: Měsíční prohlídka VZV

dvorak

i

⏻

Pracovní příkazy / Měsíční prohlídka VZV / Zápis výsledků pracovního příkazu

Protokoly

Pracovní postup

Zápis práce

Náhradní díly

Ostatní výdaje

Protokol

Protokol *

Vše

Výsledek

OK

Zahájeno *

10. 5. 2019 8:00

Ukončeno *

10. 5. 2019 9:30

Zápis provedl(a) *

Dvořák Tomáš

Report

Uložit

Přehled výsledků

Majetek ↑	Výsledek	Zahájeno	Zahájeno	Zápis provedl(a)
Q	Q	Q	📅 Q	📅 Q
Vysokozdvíhací vozík - Konstr...	OK	10. 5. 2019 8:00	10. 5. 2019 8:00	Dvořák Tomáš
Vysokozdvíhací vozík - Obchod	OK	10. 5. 2019 8:00	10. 5. 2019 8:00	Dvořák Tomáš
Vysokozdvíhací vozík - Provoz	OK	10. 5. 2019 8:00	10. 5. 2019 8:00	Dvořák Tomáš

Strana 1 z 1 (3 položek)

Úkoly pracovního postupu

Následující tabulka obsahuje výčet vlastností pro zápis výsledků k pracovnímu postupu uvedených na záložce **Pracovní postup** a jejich význam.

Název pole / seznamu	Význam
Protokol	Název protokolu pracovního příkazu, na který bude zaevidované výsledky úkolů pracovního postupu. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu.
Pracovní postup	Název pracovního postupu, který je nadefinovaný u tohoto protokolu.

Protokol	Název protokolu pracovního příkazu, na který bude odvedený tento zápis práce. Hodnota Vše umožňuje hromadné zadání. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu.
Čas trvání	Délka trvání práce na majetku, který je předmětem příkazu. Vyplňujte ve formátu 3h, 1d 15m apod.
Rozdělit čas mezi majetek	Příznak o tom, že bude zadána hodnota v poli Čas trvání v kombinaci s hodnotou Vše v poli Protokol rozdělena rovným dílem mezi příslušný majetek.
Zahájení	Datum zahájení práce na tomto příkaze.
Zapsal(a)	Jméno osoby , která práce na tomto příkaze vykonala. Pole nelze editovat. Hodnota se automaticky předvyplňuje na základě aktuálně přihlášeného uživatele do aplikace.
Nákladové středisko	Nákladové středisko, na které bude odvedená práce zaúčtována. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu.
Zapsaná práce	Seznam odvedené práce na tomto pracovním příkazu. Záznam lze smazat prostřednictvím tlačítka Odstranit umístěného na konci řádku.

Zápis výsledků: Měsíční prohlídka VZV

dvorák

Pracovní příkazy / Měsíční prohlídka VZV / Zápis výsledků pracovního příkazu

Protokoly

Pracovní postup

Zápis práce

Náhradní díly

Ostatní výdaje

Nový záznam

Majetek *

Vše

Čas trvání *

Zadejte ve formátu např. 1h 30m

Rozdělit čas mezi majetek

Zahájení *

10. 5. 2019 8:00

Zapsal(a) *

Dvořák Tomáš

Nákladové středisko *

NS1

Uložit

Zapsaná práce

Majetek	Čas trvání	Zahájení	Zapsal(a)	Nákladové středisko
Vše	Q	Q	Vše	Q
Vysokozdvíhací vozík - Provoz	1h 30m	10. 5. 2019 8:00	Dvořák Tomáš	NS1
Vysokozdvíhací vozík - Obchod	1h 30m	10. 5. 2019 8:00	Dvořák Tomáš	NS1
Vysokozdvíhací vozík - Konstru...	1h 30m	10. 5. 2019 8:00	Dvořák Tomáš	NS1

Strana 1 z 1 (3 položek)

Náhradní díly

Následující tabulka obsahuje výčet vlastností pro spotřebu náhradních dílů k pracovnímu příkazu uvedených na záložce **Náhradní díly** a jejich význam.

Název pole / seznamu	Význam
Protokol	Název protokolu pracovního příkazu, na který bude zaevidovaná tato spotřeba náhradních dílů. Hodnota Vše umožňuje hromadné zadání. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu.
Skladová karta	Název skladové karty, na které se spotřebovaný náhradní díl eviduje. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu.
Množství	Kolik náhradních dílů bylo spotřebováno.
Rozdělit množství mezi majetek	Příznak o tom, že bude zadána hodnota v poli Množství v kombinaci s hodnotou Vše v poli Protokol rozdělena rovným dílem mezi příslušný majetek.
Datum použití	Kdy byl náhradní díl spotřebován.
Použil(a)	Osoba , která náhradní díl spotřebovala. Pole nelze editovat. Hodnota se automaticky předvyplňuje na základě aktuálně přihlášeného uživatele do aplikace.
Nákladové středisko	Nákladové středisko, na které bude spotřeba zaúčtována. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu.

Spotřebované náhradní díly	Seznam všech spotřebovaných náhradních dílů u tohoto pracovního příkazu. Záznam lze smazat prostřednictvím tlačítka Odstranit umístěného na konci řádku.
----------------------------	---

Zápis výsledků: Měsíční prohlídka VZV

dvorak

Pracovní příkazy

Měsíční prohlídka VZV

Zápis výsledků pracovního příkazu

Protokoly

Pracovní postup

Zápis práce

Náhradní díly

Ostatní výdaje

Nový záznam

Protokol *

Vše

Skladová karta *

Vyberte...

Množství *

Datum použití *

10. 5. 2019 8:00

Použil(a) *

Dvořák Tomáš

Nákladové středisko *

Vyberte...

Uložit

Rozdělit množství mezi majetek

Spotřebované náhradní díly

Majetek	Skladová karta	Množství	Datum použití	Použil(a)	Nákladové středisko
Vše				Vše	
Vysokozdvíhací vozík - Obc...	Shell Spirax S2 ALS 90 (932...	2,00	10. 5. 2019 8:00	Dvořák Tomáš	NS1
Vysokozdvíhací vozík - Prov...	Shell Spirax S2 ALS 90 (932...	2,00	10. 5. 2019 8:00	Dvořák Tomáš	NS1
Vysokozdvíhací vozík - Kons...	Shell Spirax S2 ALS 90 (932...	2,00	10. 5. 2019 8:00	Dvořák Tomáš	NS1

Strana 1 z 1 (3 položek)

1

Ostatní výdaje


Následující tabulka obsahuje výčet vlastností pro zápis ostatních výdajů k pracovnímu příkazu uvedených na záložce **Ostatní výdaje** a jejich význam.

Název pole / seznamu	Význam
Protokol	Název protokolu pracovního příkazu, na který budou zaevidované tyto ostatní výdaje. Hodnota Vše umožňuje hromadné zadání. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu.
Název	Textový popis tohoto dodatečného výdaje, jako jsou pohonné hmoty, nářadí, faktury externích dodavatelů a podobné.
Datum vystavení	Datum, kdy byl vystaven doklad k tomuto dodatečnému nákladu.
Jednotkové náklady	Náklad na jednotku tohoto dodatečného nákladu v Kč.
Množství	Kolik jednotek tohoto dodatečného výdaje bylo vydáno.
Nákladové středisko	Nákladové středisko, na které bude tento dodatečný výdaj zaúčtovaný. Výběr se provádí kliknutím na požadovanou položku z nabídky rozbalovacího seznamu.
Rozdělit množství mezi majetek	Příznak o tom, že bude zadaná hodnota v poli Množství v kombinaci s hodnotou v poli Protokol rozdělena rovným dílem mezi příslušný majetek.
Započítat náklad pod středisko majetku	Příznak o tom, že tento dodatečný náklad bude zaúčtovaný pod nákladové středisko majetku, které spadá pod vybraný protokol.
Přehled ostatních výdajů	Seznam všech zaevidovaných ostatních výdajů na tomto pracovním příkaze. Záznam lze smazat prostřednictvím tlačítka Odstranit umístěného na konci řádku. Volbou tlačítka Detaill lze zobrazit rozpočítané výdaje na každý majetek zvlášť.

Nový záznam

Protokol *

Název *

Datum vystavení * 

Jednotkové náklady *




Množství *

Nákladové středisko

☐ Rozdělit náklad mezi majetek

☐ Započítat náklad pod středisko majetku

Přehled ostatních výdajů

Název ▾	Datum vystavení ▾	Jednotkové náklady ▾	Množství ▾	Nákladové středisko ▾	
Q	Q	 Q	Q	Q	
Zásah externího technika	5. 3. 2020 15:19	3 000,00	1,00	NS1	 

Strana 1 z 1 (1 položek)

Detaily: Zásah externího technika

Majetek	Náklad
Vysokozdvíhový vozík 01	1 000,00
Vysokozdvíhový vozík 02	1 000,00
Vysokozdvíhový vozík 03	1 000,00
Suma	3 000,00