

# Správa licencí

## Obsah licenčního souboru

- každý licenční soubor obsahuje následující informace, jejichž popis je uveden v následujícím textu:
  - **datum ukončení podpory**
  - **maximální počet aktivních uživatelských účtů**


## Datum ukončení podpory

- při použití verze TechISu vydané před (i včetně) data ukončení podpory budete moci aplikaci nainstalovat, případně aktualizovat
- datum ukončení podpory lze prodloužit dle platného ceníku
- platnost podpory u každé vydané licence je minimálně jeden rok. Během tohoto roku je možné používat verze aplikace TechIS, vydané v průběhu zmíněného roku.

## Maximální počet aktivních uživatelských účtů

- každá licence je vydána pro určitý počet aktivních uživatelských účtů. Uživatelských účtů může být vytvořeno libovolné množství, pouze počet aktivních účtů musí odpovídat použité licenci.
- počet aktivních uživatelských účtů lze zvýšit dle platného ceníku

## Vložení licenčního souboru

- Při instalaci produktu TechIS
  - při každé instalaci plné verze je nutné vložit licenční soubor. Pokud bude obsah licenčního souboru vyhovovat podmínce viz Datum ukončení podpory, pak bude instalace (aktualizace) umožněna.
  - takto vložený licenční soubor je uložen v databázi.
  - návod k instalaci je ke stažení zde [www.techis.eu/ke-stazeni/informacni-materialy/](http://www.techis.eu/ke-stazeni/informacni-materialy/)
- V aplikaci TechIS
  - pro vložení nového licenčního souboru lze použít aplikaci TechIS. Stačí na **kartě Nápověda** ve skupině **Licence** vybrat volbu **Vložit licenční soubor**. Klikněte na konci řádku pole **Licenční soubor** na tlačítko se třemi tečkami  a dále pokračujte výběrem licenčního souboru v dialogovém okně. Výběr licenčního souboru potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.



### Poznámka

Tato akce je dostupná pouze pro [uživatele v roli Administrátor](#).

# Vložit licenční soubor

## Licence

Licenční soubor:  ...

Typ licence:

Datum vytvoření:

Datum ukončení podpory:

Datum ukončení platnosti plné verze:

Max. aktivních uživatelských účtů:

## Informace o zákazníkovi

Kód zákazníka:

Název:

Telefon:

Email:

Kontakt:

OK

Storno