

Plánované servisní činnosti

Kapitola [Plánované servisní činnosti](#) obsahuje následující témata:

- [Obecné informace](#)
- [Zvýraznění u evidence Plán servisní činnosti](#)
- [Tipy pro evidenci Plán servisní činnosti](#)
- [Videonávod - Plánované servisní činnosti](#)
- [Vztah mezi plánovanou / generovanou servisní činností a pracovním příkazem](#)
- [Založení plánu servisní činnosti](#)
- [Editace plánu servisní činnosti](#)
- [Rozdělení příkazu dle majetku](#)
- [Struktura formuláře plán servisní činnosti](#)
- [Založení generované servisní činnosti](#)
- [Struktura formuláře generované servisní činnosti](#)
- [Ukončení plánu servisní činnosti](#)
- [Pevný a plovoucí plán](#)
- [Generátory pracovních příkazů](#)
- [Jak založit pracovní postup](#)
- [Jak odstranit pracovní postup z naplánované servisní činnosti](#)

Obecné informace

Evidence **Plán servisní činnosti** zobrazuje pohled na jednotlivé výskyty [pracovních příkazů](#) formou [kalendáře](#). Evidence umožňuje zakládat:

- [pracovní příkaz](#),
- servisní činnost plánovanou na základě [časového harmonogramu](#),
- servisní činnost plánovanou na základě [generátorů pracovních příkazů](#).



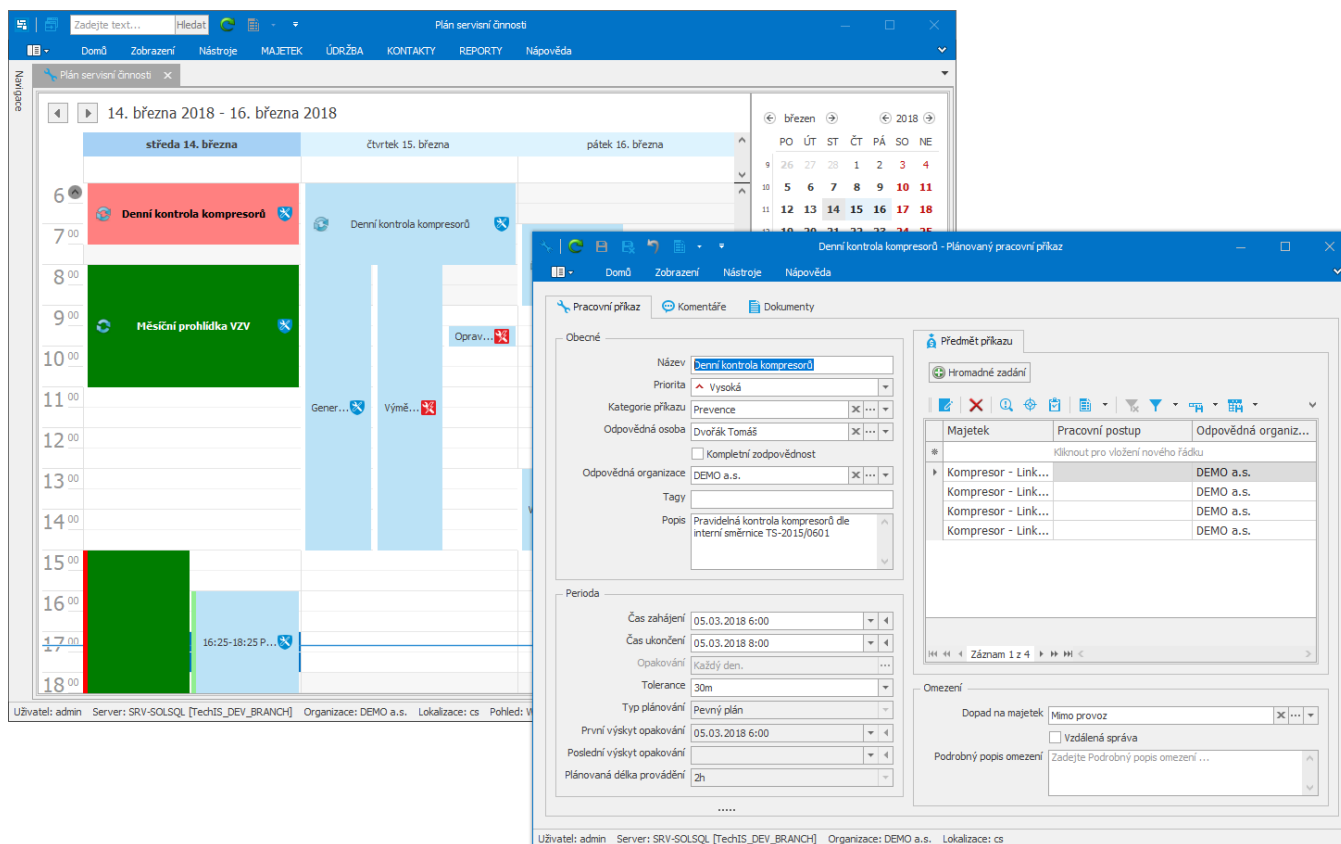
Poznámka

Přehled naplánované servisní činnosti dle [majetku](#) je k dispozici také v [navigaci](#) v sekci **Tikety a servisní činnost > Plán servisní činnosti > Plán servisní činnosti dle majetku**.

Přehled všech vzorů servisní činnosti je k dispozici v [navigaci](#) v sekci **Tikety a servisní činnost > Plán servisní činnosti > Vzory servisní činnosti**.

Evidenci **Plán servisní činnosti** lze spustit několika způsoby:

- z [navigace](#) sekce **Tikety a servisní činnost > Plán servisní činnosti**
- přes [kartu ÚDRŽBA](#) ve skupině **Pohledy** volbou **Pracovní příkazy**.



Zvýraznění u evidence Plán servisní činnosti

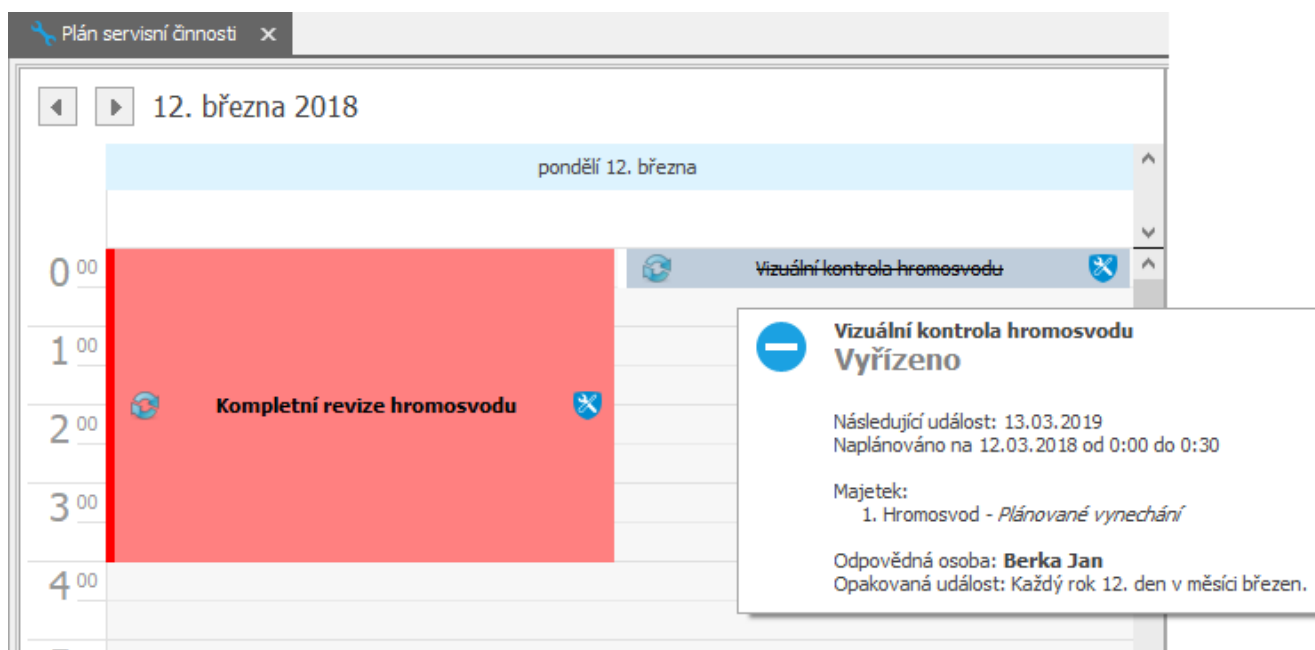
Barevné zvýraznění, používané symboly u evidence [Plán servisní činnosti](#) a jejich význam je popsán v kapitole [Symboly pracovního příkazu a jejich významy](#).

Tipy pro evidenci Plán servisní činnosti



Tip

Při njetí kurzorem myši na událost v kalendářovém pohledu se zobrazí podrobné informace o dané události např. [majetek](#), který je předmětem [pracovního příkazu](#), [odpovědná osoba](#), plánovaný začátek aj.



Tip

Nastavte si na kalendářové položky [připomenutí události](#) a už nepromeškáte žádnou servisní činnost.

Videonávod - Plánované servisní činnosti