Doplnění náhradního dílu na nákupní lístek

Tato akce je mezikrokem pro automatické předvyplnění objednávky.

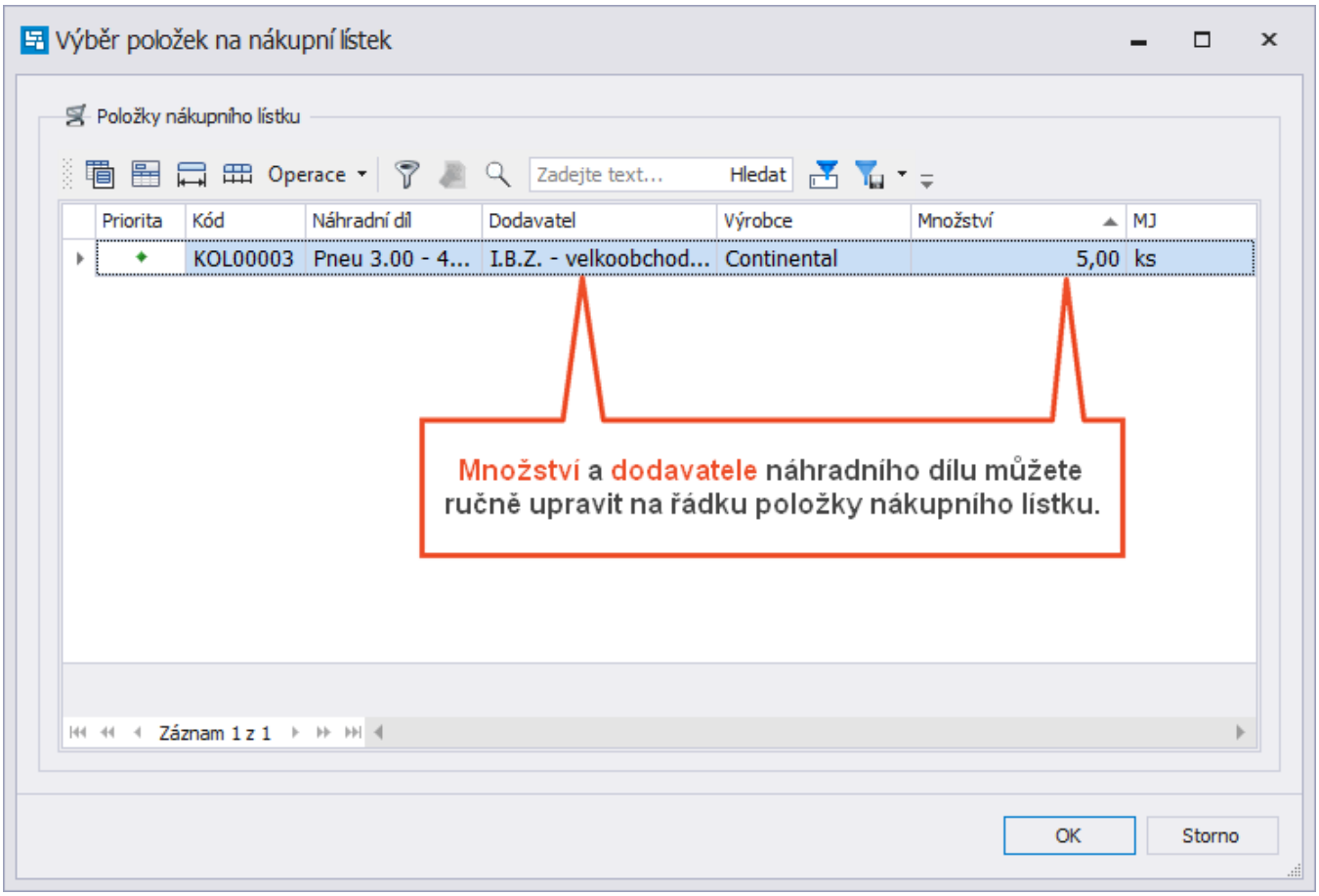
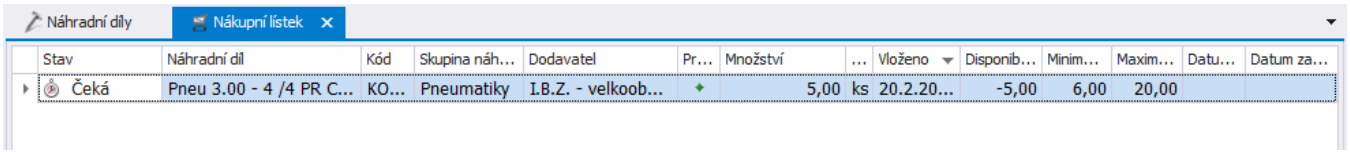
> **Poznámka**
>
> Akce pro doplnění náhradního dílu na nákupní lístek je dostupná oprávněným uživatelům z evidence Náhradní díly na skladě.

V navigaci zvolte evidenci Náhradní díly na skladě a ze seznamu vyberte náhradní díl(y), který chcete doplnit na nákupní lístek.

Dialog pro výběr položek na nákupní lístek lze vyvolat několika způsoby:

- na kartě **Domů** klikněte ve skupině **Akce** na položku **Doplnit na nákupní lístek**
- z kontextové menu volbou **Doplnit na nákupní lístek.**

Poté se zobrazí dialogové okno pro výběr položek na nákupní lístek. Množství náhradního dílu je automaticky předvyplněno dle minimální zásoby tohoto náhradního dílu. Množství a dodavatele náhradního dílu můžete v dialogu ručně upravit. Výběr potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.



Poté se požadavek na nákup náhradního dílu zobrazí v evidenci **Nákupní lístek** ve stavu **Čeká**. Postup pro generování objednávky je popsán v kapitole Nákupní lístek.