Plánované servisní činnosti

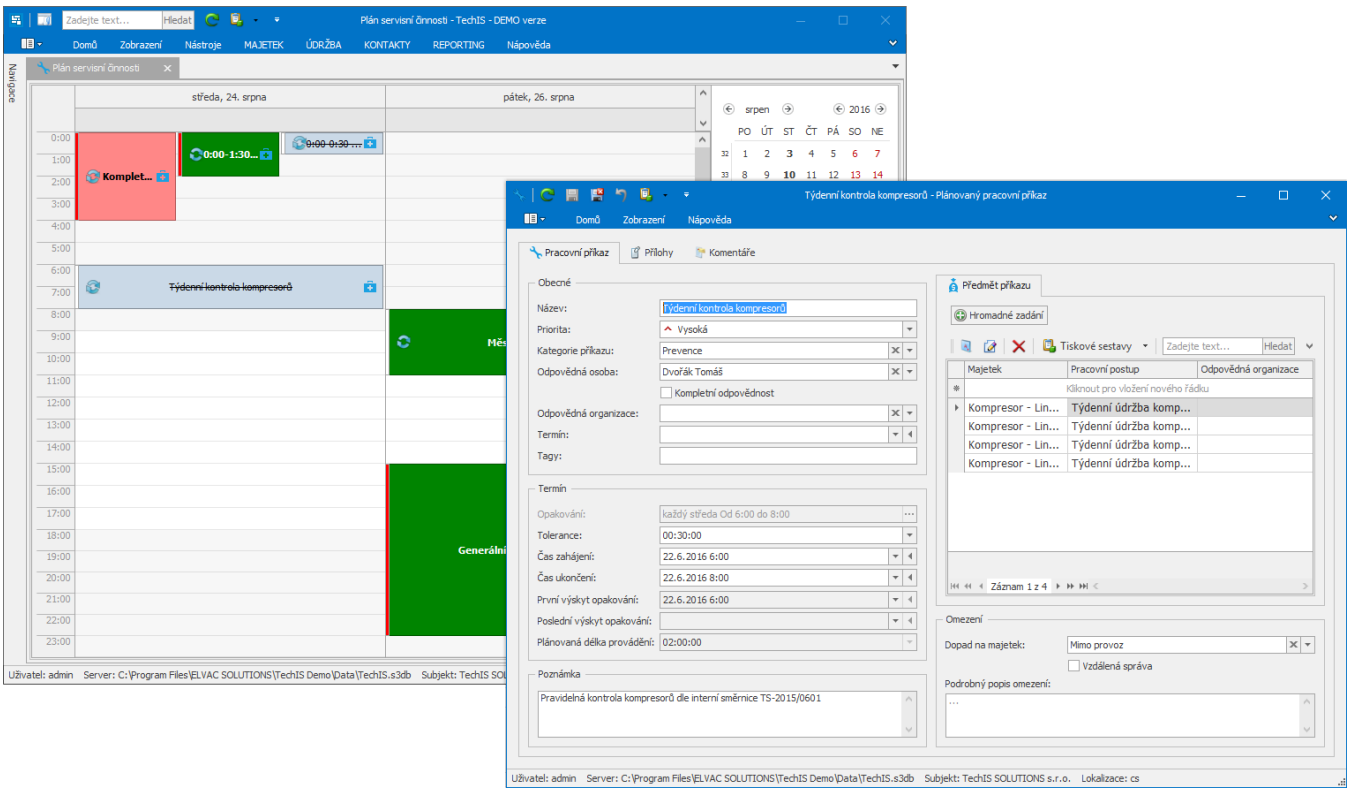
Evidence **Plán servisní činnosti** zobrazuje pohled na jednotlivé výskyty pracovních příkazů formou kalendáře. Evidence umožňuje zakládat:

- pracovní příkaz,
- servisní činnost plánovanou na základě časového harmonogramu,
- servisní činnost plánovanou na základě generátorů pracovních příkazů.

Videonávod - Plánované servisní činnosti

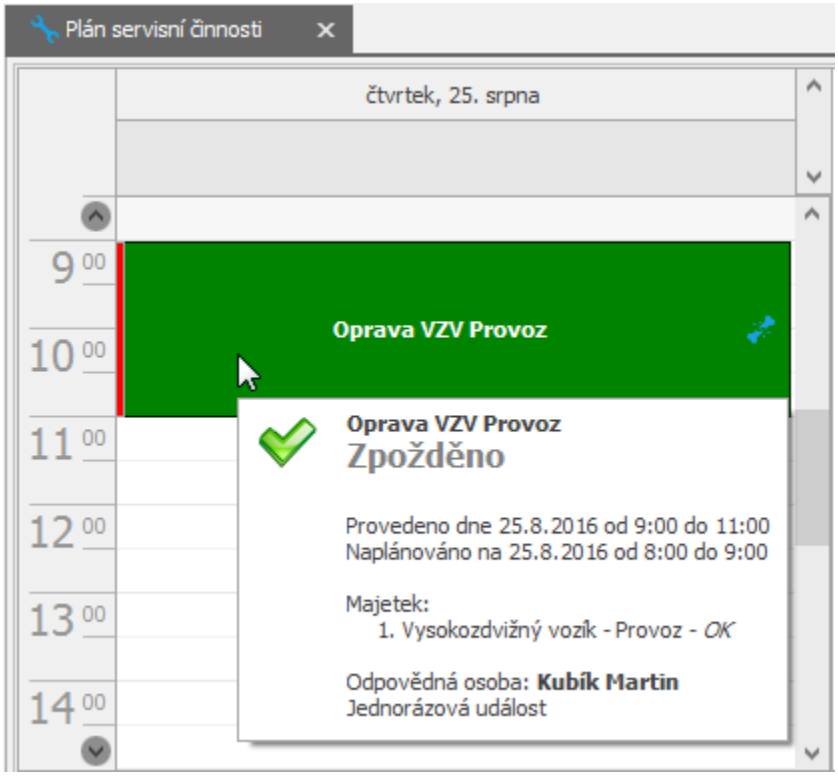
Evidenci **Plán servisní činnosti** lze spustit několika způsoby:

- z navigace sekce **Tikety a servisní činnost > Plán servisní činnosti**
- přes kartu ÚDRŽBA ve skupině **Pohledy** volbou **Pracovní příkazy.**



Barevné zvýraznění, používané symboly u evidence Plán servisní činnosti a jejich význam je popsán v kapitole Symboly pracovního příkazu a jejich významy.

> **Tip**
>
> Při najetí kurzorem myši na událost v kalendářovém pohledu se zobrazí podrobné informace o dané události např. majetek, který je předmětem pracovního příkazu, odpovědná osoba, plánovaný začátek aj.



Poznámka

Přehled naplánované servisní činnosti dle majetku je k dispozici také v navigaci v sekci **Tikety a servisní činnost > Plán servisní činnosti > Plán servisní činnosti dle majetku**.

Přehled všech vzorů servisní činnosti je k dispozici v navigaci v sekci **Tikety a servisní činnost > Plán servisní činnosti > Vzory servisní činnosti**.

Tip

Nastavte si na kalendářové položky připomenutí události a už nepromeškáte žádnou servisní činnost.

Další související témata

- Vztah mezi plánovanou / generovanou servisní činností a pracovním příkazem
- Založení plánu servisní činnosti
- Editace plánu servisní činnosti
- Rozdělení příkazu dle majetku
- Struktura formuláře plán servisní činnosti
- Založení generované servisní činnosti
- Struktura formuláře generované servisní činnosti
- Ukončení plánu servisní činnosti
- Pevný a plovoucí plán
- Generátory pracovních příkazů
- Jak založit pracovní postup
- Jak odstranit pracovní postup z naplánované servisní činnosti