


Standardní průvodce novou tiskovou sestavou (Standard Report Wizard)

Průvodce novým reportem umožňuje vytvářet tiskové sestavy dvou typů - **standardní tiskové sestavy** a **sestavy štítků**. Chcete-li vytvořit standardní tiskovou sestavu, [vyvolejte dialogové okno Průvodce novým reportem](#), a na úvodní stránce doplňte **Název zprávy** (*Report Name*), vyberte z rozbalovací nabídky **Datový typ** (*Date Type*) a vyberte u položky **Typ zprávy** (*Report Type*) volbu **Standardní** (*Standard*).

 Enter a report name and select the primary data type of the report.

Název sestavy

Můj první report

Typ dat

Majetek

Typ sestavy

Standardní

Next

Finish

Upozornění

Při zakládání nové sestavy je uživatel povinen vyplnit některé položky. Pokud tyto položky zůstanou nevyplněny, nelze dále pokračovat v průvodci novým reportem, a na požadované položky je upozorněn chybovou hláškou.

Po dokončení standardního průvodce novým reportem, získáte tiskovou sestavu ve formátu tabulky rozdělenou dle sekcí. V závislosti na tom, kolik kroků z průvodce projdete (není nutné procházet všemi kroky), můžete použít seskupení dat, zobrazit souhrny, zvolit jeden z předdefinovaných stylů atd.

V následujících tématech se dozvíte více o každém kroku ve standardním průvodci novým reportem.

- [Krok 1 - Výběr sloupců, které se mají zobrazit v sestavě](#)
- [Krok 2 - Seskupení dat](#)
- [Krok 3 - Nastavení souhrnů](#)
- [Krok 4 - Výběr zobrazení dat](#)
- [Krok 5 - Výběr stylu sestavy](#)
- [Krok 6 - Doplnění nadpisu do sestavy](#)