

Co znamená aktivní protokol pracovního příkazu

Kapitola [Co znamená aktivní protokol pracovního příkazu](#) obsahuje následující témata:

- [Obecné informace](#)
- [Jak nastavit aktivní protokol pracovního příkazu](#)
 - [Označení protokolu jako aktivní pomocí volby](#)

Obecné informace

Označením protokolu jako aktivní dojde k zafixování celé definice [pracovního příkazu](#) v systému **TechIS** a tento pracovní příkaz a jeho protokoly již nebudou podléhat automatickým aktualizacím na základě jejich [vzoru](#). Jde například o situace, kdy je pracovní příkaz vytisknut a předán technikovi k provedení. V tomto případě již není možné měnit [pracovní postup](#) nebo **plánované datum začátku a ukončení** u tohoto [protokolu příkazu](#).

i Výjimku tvoří **jednorázové pracovní příkazy**, jejichž plánované datum začátku a ukončení lze měnit i v případě, kdy je protokol aktivní.

Jak nastavit aktivní protokol pracovního příkazu

K označení protokolu příznakem "Je aktivní" může dojít 2 způsoby:

- [Označení protokolu jako aktivní pomocí volby](#).
- Označení protokolu jako aktivní pomocí vyplnění výsledků (více viz kapitola [Zápis výsledků pracovního příkazu](#))

Označení protokolu jako aktivní pomocí volby

1. Přejděte do evidence [Protokoly](#) a vyberte záznam, který chcete označit jako aktivní.
2. Volba pro aktivaci protokolu lze vyvolat 2 způsoby:

- z [kontextového menu](#) volbou **Označit protokol jako aktivní**
- na [kartě Domů](#) klikněte ve skupině **Akce** na volbu **Označit protokol jako aktivní**.

Uživatel: novotny Server: C:\Program Files (x86)\ELVAC SOLUTIONS\TechIS Demo\Data\TechIS.s3db Subjekt: TechIS SOLUTIONS s.r.o. Lokalizace: cs Pohled: WorkOrderItem_ListView