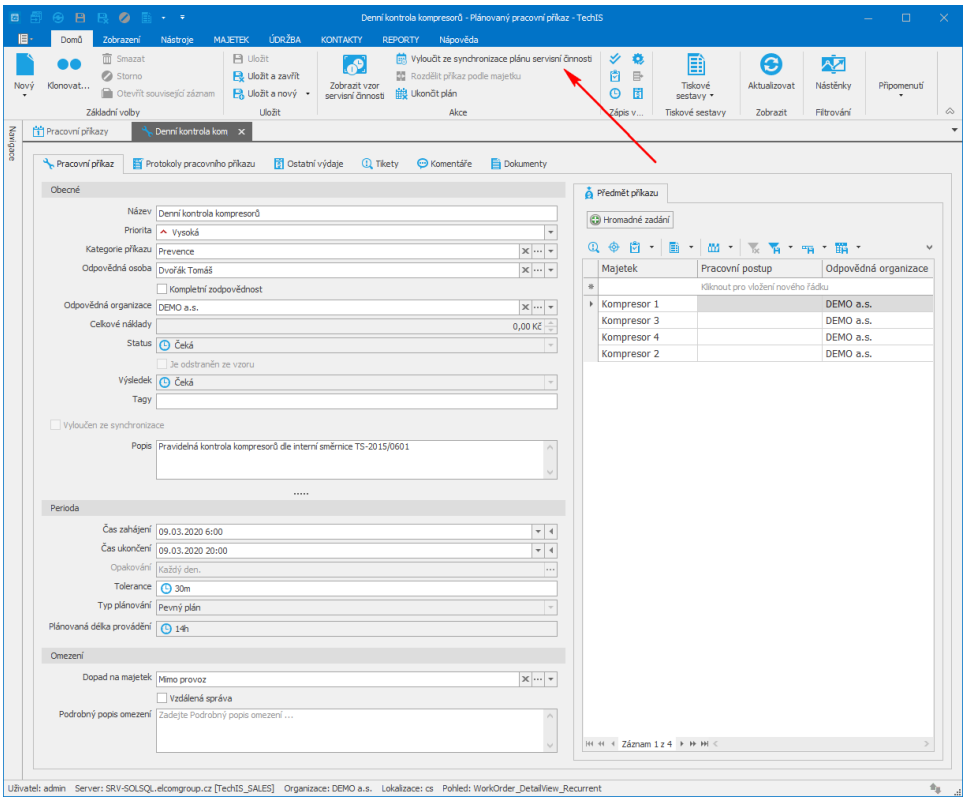
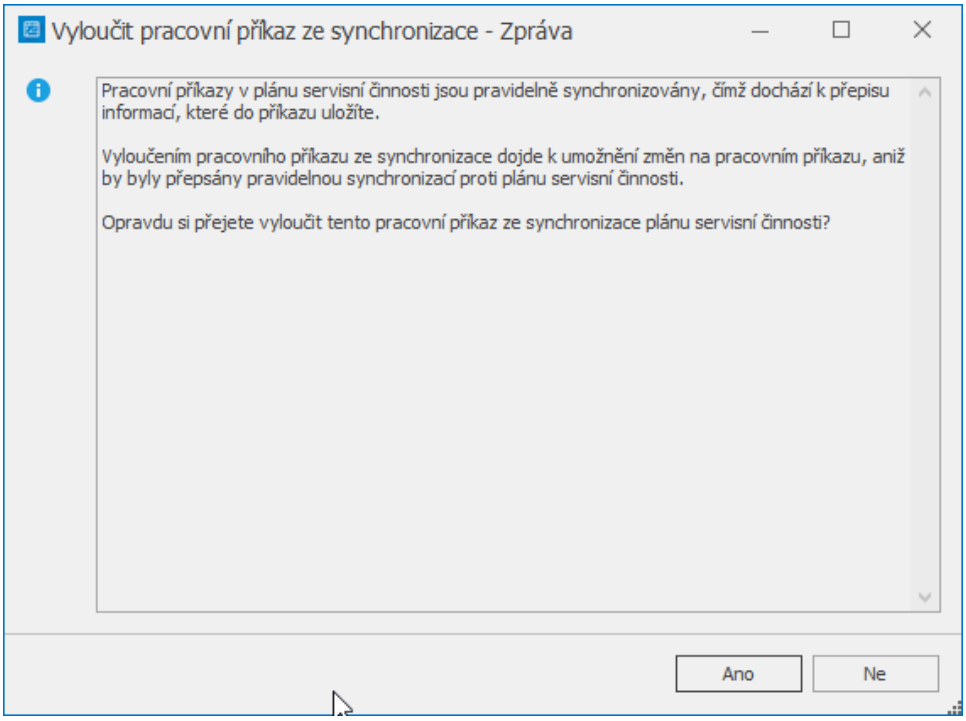
Jak vyloučit výskyt ze synchronizace plánu servisní činnosti

Pokud jste konkrétní výskyt z plánu servisní činnosti změnili a nechcete, ať podléhá synchronizaci dle plánu servisní činnosti, postupujte podle návodu níže.

1. Přejděte do evidence Pracovní příkazy a editujte záznam, u kterého chcete změnit zadání.
2. Poté se otevře okno formuláře Pracovní příkaz v editačním režimu. Změny provedené na formuláři potvrďte uložením záznamu, a aby nedošlo k zpětné aktualizaci pracovního příkazu z plánu servisní činnosti, tak pracovní příkaz označte příznakem **Vylouče n ze synchronizace**. Stačí kliknout na kartě Domů ve skupině **Akce** na volbu **Vyloučit ze synchronizace plánu servisní činnosti.**



3. Uživatel je následně dotázán zda si přeje vyloučit daný pracovní příkaz ze synchronizace plánu servisní činnosti. Pokračujte volbou **Ano**.



Nyní můžete změnit následující vlastnosti pracovního příkazu aniž by byly při další synchronizaci změněny - Kategorie příkazu, Popis, Priorita, Odpovědná osoba, Kompletní zodpovědnost, Odpovědná organizace, Tolerance, Typ plánování, Dopad na majetek, Vzdálená správa, Podrobný popis omezení.

Pokud potřebujete, ať se pracovní příkaz znovu synchronizuje s příslušným plánem, stačí na kartě Domů ve skupině **Akce** kliknout n a volbu **Zahrnout do synchronizace plánu servisní činnosti**.