

Založení náhradního dílu



Poznámka

Akce pro založení náhradního dílu je dostupná oprávněným uživatelům z evidence [Náhradní díly](#) (více viz postup níže).



Tip

Pokud již máte zpracovaný seznam náhradních dílů z jiných systémů a nechcete vkládat data do systému ručně, využijte nabídku importů dat, které jsou součástí systému TechIS, více viz kapitola [Uživatelské importy](#).

Okno formuláře pro založení nového záznamu náhradního dílu lze vyvolat z evidence [Náhradní díly](#) několika způsoby:

- na [kartě Domů](#) klikněte ve skupině **Základní volby** na položku **Nový**
- z [kontextového menu](#) volbou **Nový**
- nebo přes klávesovou zkratku **CTRL+N**.

Poté se zobrazí prázdný formulář pro zadání nového náhradního dílu. Význam jednotlivých polí formuláře je popsán v kapitole [Struktura formuláře náhradní díl](#). Vyplňte povinné položky a záznam [uložte](#).