

Přiřazení majetku do již existujícího pracovního příkazu

Příklad

Pokud v systému TechIS již existuje [pracovní příkaz](#) na preventivní údržbu kompresorů a nakoupíte deset nových kompresorů. Stačí když kompresory [zaevidujete](#) do systému **TechIS** a poté použijete akci na přiřazení majetku do již existujícího pracovního příkazu.

Přiřazení [systémů](#) nebo [objektů](#) do již existujícího pracovního příkazu probíhá v modifikované podobě se stejným postupem jako přiřazení [technologie](#), který je popsán v následujícím textu.

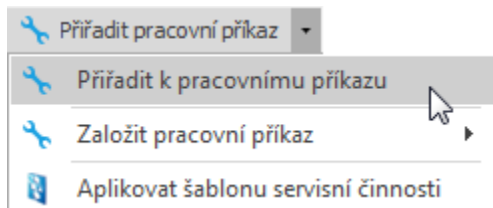
Poznámka

Akce pro přiřazení technologie do již existujícího pracovního příkazu je dostupná oprávněným uživatelům z evidence [Technologie](#) nebo [Majetek](#).

V [navigaci](#) zvolte evidenci [Technologie](#) a ze seznamu vyberte technologii, kterou chcete zařadit do již existujícího pracovního příkazu.

Dialog pro výběr již existujících příkazů lze vyvolat několika způsoby:

- na [kartě Domů](#) klikněte ve skupině **Akce** na položku **Přiřadit pracovní příkaz - Přiřadit k pracovnímu příkazu**
- z [kontextové menu](#) volbou **Přiřadit pracovní příkaz - Přiřadit k pracovnímu příkazu**



Poté se zobrazí dialogové okno pro výběr pracovního příkazu. Zvolte požadovaný příkaz, doplňte požadované [pracovní postupy](#) a pokračujte stisknutím tlačítka **OK**.

Přiřadit pracovní příkaz

Pracovní příkaz: Týdenní kontrola kompresorů 1

Předmět příkazu

Operace

Majetek	Pracovní postup
Kompresor - Linka B	Týdenní údržba kompresoru
Kompresor - Linka A	Týdenní údržba kompresoru 2
▶ Kompresor - Linka C	Týdenní údržba kompresoru

« « « Záznam 3 z 3 » » »

Diagnostika (Child Window) 3 OK Storno

Přehled všech evidovaných protokolů pracovních příkazů lze zkontrolovat na formuláři Technologie na záložce Historie servisní činnosti.