

Osoby

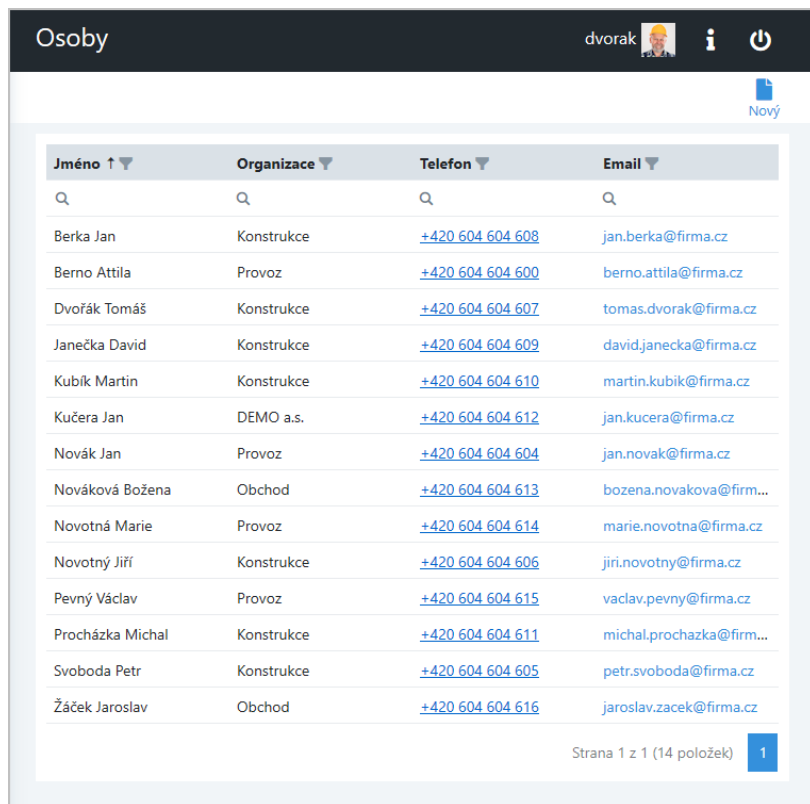
Kapitola **Osoby** obsahuje následující témata:

- [Obecné informace](#)
- [Předdefinované filtry u evidence Osoby](#)
- [Funkce u evidence Osoby](#)
 - [Založení záznamu do evidence Osoby](#)
 - [Editace záznamu z evidence Osoby](#)
 - [Odstranění záznamu z evidence Osoby](#)
 - [Další funkce u evidence Osoby](#)
- [Struktura formuláře Osoba](#)
- [Tisk záznamu evidence Osoby](#)
 - [Tisková sestava Seznam vybraných osob](#)
 - [Tisková sestava Osobní kartičky s čárovým kódem](#)

Obecné informace

Evidence **Osoby** umožňuje na jednom místě udržovat rozšířené informace o subjektech, které mohou vystupovat např. v roli zaměstnance, dodavatele nebo zákazníka.

Evidenci **Osoby** lze spustit z [menu aplikace](#) volbou sekce **Osoby**.



The screenshot shows the 'Osoby' application interface. At the top, there's a header bar with the title 'Osoby' and user information 'dvorak'. Below the header, there's a 'Nový' button. The main content area displays a table with the following columns: 'Jméno' (Name), 'Organizace' (Organization), 'Telefon' (Phone), and 'Email'. Each column has a search icon. The table contains 14 rows of data. At the bottom right, there's a pagination indicator 'Strana 1 z 1 (14 položek)' and a page number '1'.


Jméno ↑ ▾	Organizace ▾	Telefon ▾	Email ▾
Q	Q	Q	Q
Berka Jan	Konstrukce	+420 604 604 608	jan.berka@firma.cz
Berno Attila	Provoz	+420 604 604 600	berno.attila@firma.cz
Dvořák Tomáš	Konstrukce	+420 604 604 607	tomas.dvorak@firma.cz
Janečka David	Konstrukce	+420 604 604 609	david.janecka@firma.cz
Kubík Martin	Konstrukce	+420 604 604 610	martin.kubik@firma.cz
Kučera Jan	DEMO a.s.	+420 604 604 612	jan.kucera@firma.cz
Novák Jan	Provoz	+420 604 604 604	jan.novak@firma.cz
Nováková Božena	Obchod	+420 604 604 613	bozena.novakova@firm...
Novotná Marie	Provoz	+420 604 604 614	marie.novotna@firma.cz
Novotný Jiří	Konstrukce	+420 604 604 606	jiri.novotny@firma.cz
Pevný Václav	Provoz	+420 604 604 615	vavclav.pevny@firma.cz
Procházka Michal	Konstrukce	+420 604 604 611	michal.prochazka@firm...
Svoboda Petr	Konstrukce	+420 604 604 605	petr.svoboda@firma.cz
Žáček Jaroslav	Obchod	+420 604 604 616	jaroslav.zacek@firma.cz


Předdefinované filtry u evidence Osoby

Evidence **Osoby** nenabízí žádné [předdefinované filtry](#), ale pro potřeby filtrování dat můžete využít [Automatický filtr](#) nebo [Řádek automatického filtru](#).


Funkce u evidence Osoby

Založení záznamu do evidence Osoby


U evidence [Osoby](#) klikněte na tlačítko pro přidání [nového záznamu](#) . Na formuláři vyplňte povinné položky a záznam uložte. Po uložení se zobrazí náhled na nově založený záznam, který je možné znovu [editovat](#) nebo [smazat](#).

 Význam jednotlivých polí je uveden v kapitole [Struktura formuláře Osoba](#).

Editace záznamu z evidence Osoby


U evidence [Osoby](#) klikněte na záznam osoby, který potřebujete upravit a v detailu osoby klikněte na tlačítko pro [editaci záznamu](#) . Změny provedené na formuláři potvrďte volbou tlačítka **Uložit** umístěného na konci formuláře.

Odstranění záznamu z evidence Osoby

U evidence [Osoby](#) klikněte na záznam osoby, který chcete odstranit a v detailu osoby klikněte na tlačítko pro [odstranění záznamu](#) . Při odstranění záznamu dojde k upozornění uživatele na smazání, pokračujte volbou **Ano**.

Další funkce u evidence Osoby

Následující tabulka popisuje akce, které jsou, kromě výše uvedených, také k dispozici u evidence [Osoby](#).

Tlačítko	Název	Význam
	Tisková sestava	Zobrazí aktuální záznam ve vybrané tiskové sestavě pro potřeby tisku .

Struktura formuláře Osoba

Formulář **Osoba** je možné rozdělit do následujících sekcí:

- Informace - Základní informace o této osobě např. organizační jednotka, pod kterou tato osoba spadá, funkce této osoby a kontaktní údaje na tuto osobu (email, telefon).
- Pracovní příkazy - Seznam [pracovních příkazů](#), za které je tato osoba zodpovědná.
- Tikety - Seznam [požadavků na údržbu](#), za které je tato osoba zodpovědná.
- Majetek - Seznam [majetku](#), za který je tato osoba zodpovědná.
- Statistika - Přehled nákladů za vybrané období související s touto osobou. K dispozici jsou následující údaje:
 - Celkově zapsaná práce - Suma hodin odvedené práce za [servisní činnosti](#) za tuto osobu za vybrané období.
 - Celkové náklady - Hodnota celkových nákladů související s touto osobou za [servisní činnosti](#) za vybrané období je stanovena v Kč.
 - Náklady na práci - Hodnota nákladů za odvedenou práci této osoby za [servisní činnosti](#) za vybrané období je stanovena v Kč.
 - Cena náhradních dílů - Hodnota nákladů za spotřebované náhradní díly touto osobou za [servisní činnosti](#) za vybrané období je stanovena v Kč.
 - Ostatní náklady - Hodnota nákladů za ostatní výdaje zaevidované touto osobou za [servisní činnosti](#) za vybrané období je stanovena v Kč.
- Dokumenty - Přehled souvisejících dokumentů s touto osobou. Postup práce s přílohami je popsán v kapitole [Práce s dokumenty](#)

Osoba: Berka Jan

berka

UpravitOdstranitTisková sestava

Osoby / Detail osoby

InformaceStatistikaDokumenty

Informace

JménoBerka Jan

OrganizaceDEMO a.s. / Výroba

FunkceRevizní technik


Osobní IDPI005

Emailjan.berka@firma.cz

Hlavní telefonní číslo+420 604 604 608

Telefonní číslo+420 604 604 608

Štítky



Pracovní příkazy

Název	Zahájení	Ukončení
Kompletní revize hromosvodu	18. 2. 2024 23:30	19. 2. 2024 0:00
Vizuální kontrola hromosvodu	22. 3. 2021 0:00	22. 3. 2021 0:30
Revize zdvižného vozíku	26. 3. 2020 13:30	27. 3. 2020 0:00
Kontrola brusek	26. 3. 2020 7:00	26. 3. 2020 17:00
Elektrická revize	24. 3. 2020 14:00	25. 3. 2020 0:00
Ověření brusek	23. 3. 2020 5:00	23. 3. 2020 19:00
Oprava zpětného zrcátka - VW	22. 3. 2020 15:15	22. 3. 2020 18:00
Kompletní revize hromosvodu	21. 3. 2020 0:00	21. 3. 2020 0:30
Vizuální kontrola hromosvodu	21. 3. 2020 0:00	21. 3. 2020 0:30
Revize zdvižného vozíku	28. 3. 2019 8:00	28. 3. 2019 18:30

Strana 1 z 2 (19 položek)

Tikety

Název	Uživatelské ID	Datum vzniku	Termin
Žádná data			

Strana 1 z 1 (0 položek)

Majetek

Název	Výrobní č.	Inventurní č.
Žádná data		

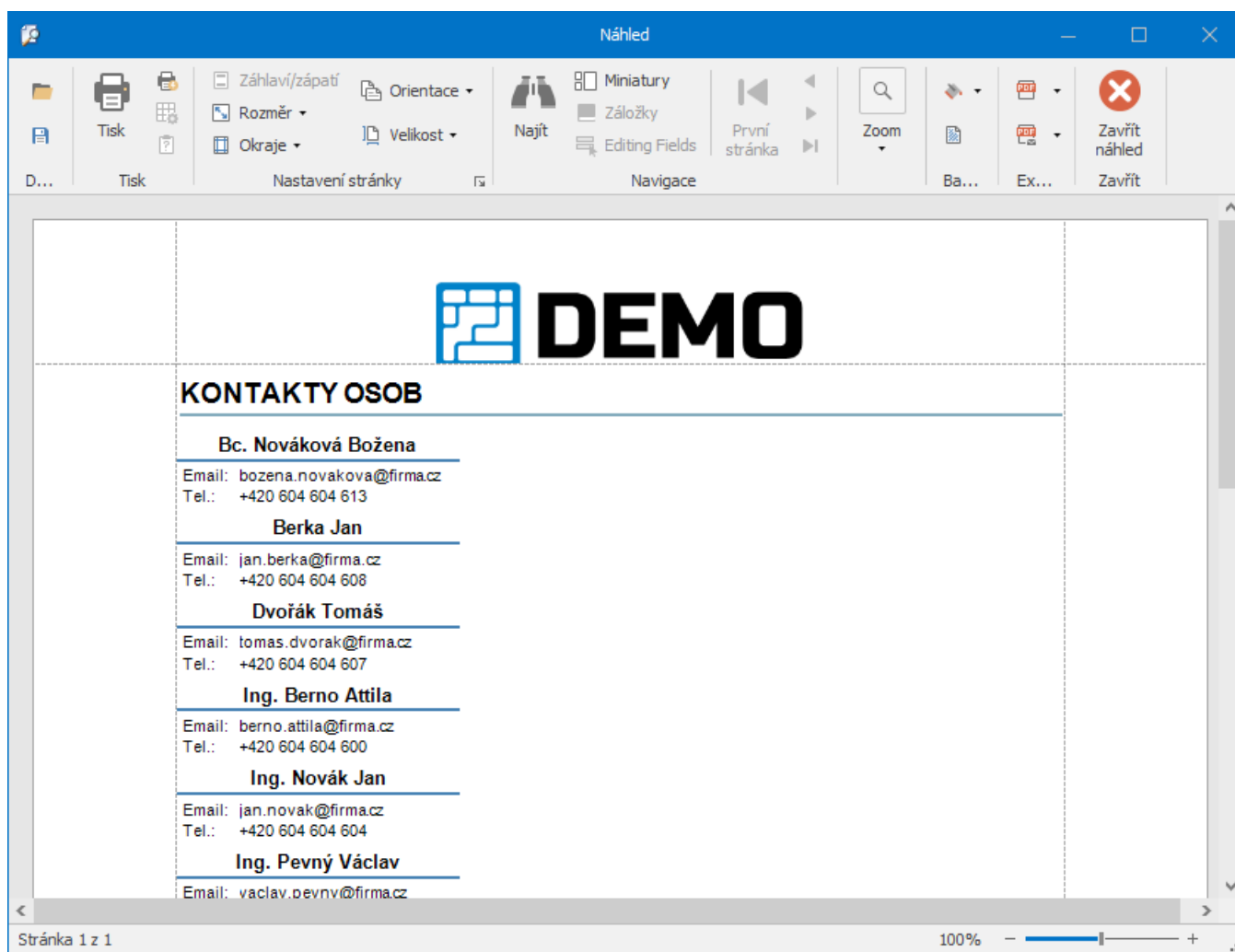
Tisk záznamu evidence Osoby

Postup, jak vyvolat tiskovou sestavu je popsán v kapitole [Tisk záznamu](#).

Pro uživatele systému jsou ve výchozím nastavení aplikace pro evidenci [Osoby](#) předpřipraveny následující tiskové sestavy:

- [Tisková sestava Seznam vybraných osob](#)
- [Tisková sestava Osobní kartičky s čárovým kódem](#)

Tisková sestava Seznam vybraných osob



Tisková sestava Osobní kartičky s čárovým kódem

