

# Založení plánu servisní činnosti

Kapitola [Založení plánu servisní činnosti](#) popisuje postup pro založení opakované servisní činnosti na základě časového harmonogramu.



## Tip

Vyzkoušejte také plánování servisní činnosti na základě [generátorů pracovních příkazů](#).



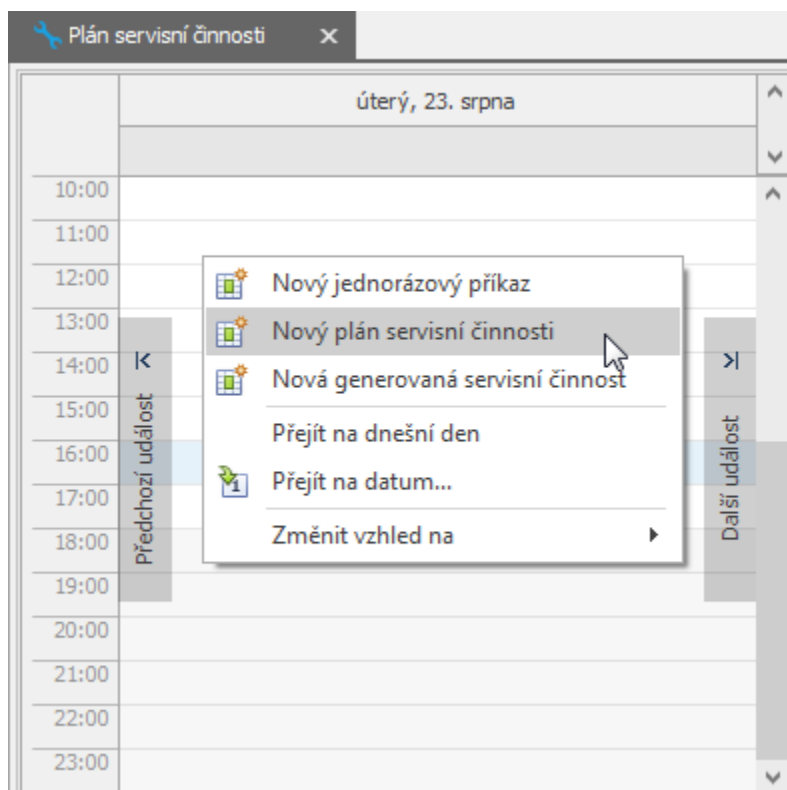
## Poznámka

Akce pro založení plánu servisní činnosti je dostupná oprávněným uživatelům z následujících evidencí:

- [Plán servisní činnosti](#) (více viz postup níže)
- [Majetek](#) (více viz akce [Založení nového pracovního příkazu nad majetkem](#))

Okno formuláře pro založení plánu servisní činnosti lze vyvolat z evidence [Plán servisní činnosti](#) několika způsoby:

- z [kontextového menu](#) volbou **Nový plán servisní činnosti**
- na [kartě Domů](#) klikněte ve skupině **Základní volby** na položku **Nový | Pracovní příkaz | Nový plán servisní činnosti**.



Poté se zobrazí prázdný formulář pro zadání nového plánu. Význam jednotlivých polí formuláře je popsán v kapitole [Struktura formuláře plán servisní činnosti](#). Vyplňte povinné položky a záznam [uložte](#).

