

Vzory servisní činnosti

Kapitola [Vzory servisní činnosti](#) obsahuje následující témata:

- [Obecné informace](#)
- [Funkce u evidence Vzory servisní činnosti](#)
- [Pravidla pro mazání u evidence Vzory servisní činnosti](#)
- [Tisk záznamu evidence Vzory servisní činnosti](#)
 - [Tisková sestava "QR kód"](#)

Obecné informace

Prostřednictvím evidence [Vzory servisní činnosti](#) lze [změnit definici](#) pro plánované a také generované servisní činnosti, případně jejich [plány ukončit](#).

Evidenci [Vzory servisní činnosti](#) lze spustit z [navigace](#) sekce **Tikety a servisní činnosti > Plán servisní činnosti > Vzory servisní činnosti**.



Tip

Pokud vás zajímají vzory servisní činnosti pro každý [majetek](#) zvlášť, tak si z [navigace](#) sekce **Tikety a servisní činnosti > Plán servisní činnosti** spusťte evidenci **Vzory servisní činnosti dle majetku**.

Funkce u evidence Vzory servisní činnosti

Následující tabulka popisuje akce, které mají [oprávnění uživatelé](#) systému **TechIS** u evidence [Vzory servisní činnosti](#) k dispozici na [kartě Domů](#) ve skupině **Akce** nebo přes [kontextové menu](#).

Tlačítko	Název	Význam
	Ukončit plán	Ukončí plán vybrané opakované servisní činnosti ke konkrétnímu datu, více zde .
	Rozdělit příkaz dle majetku	Rozdělí vybraný příkaz do nových plánů servisní činnosti dle majetku, více zde .

Pravidla pro mazání u evidence Vzory servisní činnosti

Záznamy z evidence [Vzory servisní činnosti](#) lze [smazat vždy](#) bez výjimky.

Tisk záznamu evidence Vzory servisní činnosti

Postup, jak vyvolat tiskovou sestavu je popsán v kapitole [Zobrazení tiskových sestav nad vybranými evidencemi](#). Veškeré sestavy lze exportovat do různých formátů. Více v kapitole [Export dat](#).

Pro uživatele systému **TechIS** jsou ve výchozím nastavení aplikace pro evidenci [Vzory servisní činnosti](#) předpřipraveny následující [tiskové sestavy](#):

- [Tisková sestava "QR kód"](#)

Tisková sestava "QR kód"

Tisková sestava podporující práci s QR kódy. Více viz kapitola [QR kódy pro správu majetku](#).

Údržba brusek měsíční

Odpovědná osoba Dvořák Tomáš

Kategorie Údržba

Termín provádění dle požadavků výrobce
nebo MPBP

